

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP. HCM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-ĐHL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

Xét khen thưởng toàn khóa học đối với sinh viên Khóa 46 (ngành Quản trị - Luật) và Khóa 47 (ngành Luật, Luật Thương mại quốc tế, Ngôn ngữ Anh, Quản trị kinh doanh)

Thực hiện Quy chế Công tác sinh viên của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh về công tác thi đua, khen thưởng định kỳ, toàn khóa học, nhằm ghi nhận những thành tích đóng góp của sinh viên trong các lĩnh vực hoạt động của Nhà trường trong suốt khóa học. Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng sinh viên (Phòng Công tác sinh viên) đề nghị lãnh đạo các đơn vị xét chọn và đề cử sinh viên có thành tích trong các nội dung sau:

1. Hình thức khen thưởng:

Tặng Giấy khen của Hiệu trưởng kèm theo tiền thưởng hoặc tặng phẩm theo quy định.

2. Đối tượng:

Sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy Khóa 46 ngành Quản trị - Luật, Khóa 47 ngành Luật, Luật Thương mại Quốc tế, Quản trị kinh doanh, Ngôn ngữ Anh (*được công nhận tốt nghiệp đúng hạn theo quyết định công nhận tốt nghiệp đợt 1 năm 2026*)

3. Các danh hiệu và tiêu chuẩn:

a) Sinh viên đạt thành tích học tập Giỏi, Xuất sắc toàn khóa học:

- Tiêu chuẩn chung:

+ Tích cực rèn luyện tư tưởng đạo đức, tác phong; Chấp hành tốt nội quy, quy chế của trường;

+ Tham gia tích cực các hoạt động của lớp, của khoa và của trường;

+ Không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên, vi phạm quy chế thi, nội quy trường học, nội quy thư viện...

+ Quyết định công nhận tốt nghiệp có kết quả xếp loại học tập toàn khóa học đạt loại Giỏi trở lên (theo danh sách sinh viên đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp và cấp bằng đợt 1).

- Tiêu chuẩn riêng:

+ Danh hiệu “Sinh viên Xuất sắc”: xét chọn đối với những sinh viên có kết quả học tập và rèn luyện trong toàn khóa học đạt loại Xuất sắc;

+ Danh hiệu “Sinh viên Giỏi”: xét chọn đối với những sinh viên có kết quả học tập toàn khóa học đạt loại Giỏi trở lên và xếp loại rèn luyện toàn khóa học từ Tốt trở lên;

+ Danh hiệu “Sinh viên thủ khoa ngành”, phải là “Sinh viên Xuất sắc” hoặc “Sinh viên Giỏi” trong đó có kết quả học tập toàn khóa đạt cao nhất của ngành học thuộc chương trình

đào tạo. Nếu kết quả học tập bằng nhau Hội đồng sẽ xem xét các tiêu chí về điểm rèn luyện, giải thưởng nghiên cứu khoa học và các thành tích khen thưởng khác.

- **Đơn vị đề nghị:** Phòng Công tác sinh viên, Phòng Đào tạo Đại học.

b) Sinh viên “Có nhiều đóng góp trong công tác quản lý lớp”:

- **Tiêu chuẩn:**

+ Sinh viên giữ các chức vụ lớp trưởng, lớp phó có kết quả học tập toàn khóa học đạt từ loại Khá và kết quả đánh giá rèn luyện toàn khóa học từ Tốt trở lên có tên trong danh sách sinh viên đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp và cấp bằng đợt 1;

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ, có nhiều đóng góp trong công tác quản lý lớp (ít nhất 2/3 thời gian trong toàn khóa học) được cố vấn học tập, lãnh đạo khoa xét chọn và đề nghị khen thưởng.

+ Mỗi đơn vị lớp chỉ xét chọn và đề nghị 01 sinh viên;

+ Không xét chọn và đề cử đối với sinh viên trong khóa học bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên, vi phạm quy chế thi, nội quy trường học, nội quy thư viện...

- **Đơn vị đề nghị:** Trên cơ sở đề nghị của Cố vấn học tập, các lãnh đạo Khoa, Viện Đào tạo Quốc tế xem xét, quyết định và gửi hồ sơ đề cử về Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng sinh viên.

c) Sinh viên có nhiều đóng góp trong công tác Đoàn, Hội sinh viên và phong trào sinh viên.

- **Tiêu chuẩn:**

+ Sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp (theo danh sách sinh viên đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp và cấp bằng đợt 1);

+ Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Sinh viên Khá” trở lên (có kết quả học tập toàn khóa học đạt loại Khá trở lên và xếp loại rèn luyện toàn khóa học từ Khá trở lên);

+ Có nhiều đóng góp trong công tác Đoàn, Hội sinh viên và phong trào sinh viên (có đóng góp tích cực ít nhất 2/3 thời gian khóa học), được Ban Chấp hành Đoàn trường, Ban Chấp hành Hội sinh viên trường bình xét, đề nghị;

+ Không xét chọn và đề cử đối với sinh viên trong khóa học bị kỷ luật bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên, vi phạm quy chế thi, nội quy trường học, nội quy thư viện, vi phạm điều lệ Đoàn, điều lệ Hội.

- **Đơn vị đề nghị:** Thường vụ Đoàn trường, Ban Thư ký Hội sinh viên trường

d) Sinh viên có nhiều đóng góp trong công tác hỗ trợ hoạt động nhà trường:

- **Tiêu chuẩn:**

+ Sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp (theo danh sách sinh viên đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp và cấp bằng đợt 1);

+ Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Sinh viên Khá” trở lên (có kết quả học tập toàn khóa học đạt loại Khá trở lên và xếp loại rèn luyện toàn khóa học từ Khá trở lên);

+ Sinh viên là các cộng tác viên, là thành viên các câu lạc bộ, nhóm dự án thuộc các đơn vị của trường có nhiều đóng góp tích cực đạt hiệu quả công tác hỗ trợ tại các đơn vị, trung tâm này trong toàn khóa học (có đóng góp ít nhất 2/3 thời gian khóa học) và phải được biểu dương khen thưởng (Giấy khen của Hiệu trưởng) ít nhất một lần trong toàn khóa học;

+ Mỗi đơn vị, lĩnh vực hoạt động chỉ xét chọn và đề nghị tối đa 02 cá nhân xuất sắc, tiêu biểu trong toàn khóa học;

+ Không xét chọn và đề cử đối với sinh viên trong khóa học bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên, vi phạm quy chế thi, nội quy trường học, nội quy thư viện...

- **Đơn vị đề nghị:** Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp, Phòng Tư vấn tuyển sinh, Trung tâm Tư vấn pháp luật và Phục vụ cộng đồng, Phòng Đào tạo Đại học, Phòng Công tác sinh viên,...

4. Thời hạn nộp hồ sơ xét chọn:

Các sinh viên là cộng tác viên có tên trong danh sách đề nghị khen thưởng theo thông báo của các đơn vị (tại mục **3b, 3c, 3d**) thực hiện **kê khai thành tích cá nhân trước 17h00 ngày 27/7/2026** theo đường link sau: <https://forms.gle/QXdT1qD4MThR2M557>. Hội đồng thi đua, khen thưởng không giải quyết đối với các sinh viên kê khai thành tích các nhân sau thời hạn nêu trên.

Trên đây là Thông báo về việc đề nghị khen thưởng sinh viên cuối khóa đối với sinh viên ngành Quản trị - Luật khóa 46, sinh viên khóa 47 ngành Luật, Luật Thương mại quốc tế, Quản trị kinh doanh và ngành Ngôn ngữ anh, Đề nghị các Khoa, Viện, Phòng, Trung tâm, Đoàn – Hội Sinh viên trường triển khai thực hiện và gửi hồ sơ về phòng CTSV đúng thời hạn quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Khoa, Viện, Trung tâm, Đoàn - Hội (thực hiện);
- Lưu: VT, PCTSV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

Lê Thế Tài